

R E G U L A M I N

KOŁA NAUKOWEGO STUDENTÓW BUDOWNICTWA

I, Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawą prawną działania Koła Naukowego Studentów Budownictwa w szczególności jest:

- 1) ustawa - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r.
- 2) niniejszy regulamin.

§ 2

1. Koło Naukowe Studentów Budownictwa, zwane dalej „Koło naukowe” jest podstawową formą organizacyjną studenckiego/doktoranckiego ruchu naukowego.

2. Koło Naukowe jest formą aktywności naukowej studentów/doktorantów, zrzeszających studentów/doktorantów o zainteresowaniach tematycznie profilowanych w danej dziedzinie nauki i techniki.

§ 3

3. Koło Naukowe nie posiada osobowości prawnej.

II. Nazwa i siedziba Koła Naukowego

§ 4

1. Koło Naukowe działa w ramach programu kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska.

2. Siedzibą Koła Naukowego jest Politechnika Poznańska, wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska przy ul. ul. Piotrowo 5, 60-965 Poznań.

III. Opiekun Koła

1. Osobą odpowiedzialną za działalność Koła Naukowego zwaną dalej Opiekunem Koła jest ...

2. Opiekun Koła pomaga Władzom Koła w organizacji działalności Koła Naukowego. Na prośbę Władz Koła:

- a) pomaga w pozyskaniu środków lub materiałów na realizację projektów,
- b) pomaga merytorycznie w realizacji projektów badawczo-naukowych i konstrukcyjnych,
- c) pomaga w organizacji wyjazdów, warsztatów, wykładów.

IV. Cele i zadania Koła Naukowego

§ 5

1. Koło Naukowe służy rozwojowi aktywności naukowej i społecznej studentów/doktorantów.

2. Celem Koła Naukowego jest rozwój zainteresowań studentów/doktorantów w zakresie budownictwa ogólnego

3. Zadaniem Koła Naukowego w zakresie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, jest w szczególności:

- a) pogłębianie wiedzy, umiejętności i kompetencji i do samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów naukowych i technicznych,
- b) rozwijanie zainteresowań naukowych i badawczych,
- c) inicjowanie i realizowanie prac mających na celu doskonalenie procesu dydaktycznego, de) realizowanie prac naukowo-badawczych i konstrukcyjnych prowadzonych
- d) udział w samokształceniu i przygotowaniu przyszłej kadry naukowej i technicznej.

V. Zasady członkostwa

§ 6

1. Członkami lub Sympatykami Koła Naukowego mogą zostać studenci/doktoranci zainteresowani problematyką wymienioną w par. 5.2.

2. Sympatykami Koła Naukowego są studenci/doktoranci biorący udział w życiu koła na zasadach określonych w punkcie 3.

3. W strukturze Koła Naukowego wyróżnia się:

- a) Sympatyków Koła - osoby uczestniczące w spotkaniach Koła, szkoleniach, wyjazdach organizowanych przez Kolo, lecz nie wykazujących się własną aktywnością na rzecz Koła,
- b) Członków Koła - osoby wykazujące się własną aktywnością na rzecz Koła.

4. Podstawą do pozbawienia członkostwa w Kole Naukowym jest:

- a) zaniechanie aktywnego udziału w pracy Koła Naukowego (przez okres dłuższy niż 2 miesiące),
- b) ukaranie dyscyplinarne lub w postępowaniu karnym, bądź w postępowaniu w sprawach o wykroczenia, o ile orzeczenie stanowi podstawę do pozbawienia członkostwa.

5. Przyjęcie do koła wiąże się z uzupełnieniem formularza zawartego w Załączniku

1. danymi osobowymi wymaganymi do identyfikacji studenta oraz kontaktu z nim.

6. Skreślenie studenta/doktoranta z listy Członków Koła Naukowego następuje na podstawie wniosku władz Koła Naukowego przy braku aktywności Członka Koła.

Władze Koła są zobligowane do poinformowania Opiekuna Koła o zaistniałym fakcie.

7. Członkostwo w Kole Naukowym wygasa przy niestawieniu się na spotkania Koła przez okres dłuższy niż 3 miesiące.

8. Członek Koła może zrezygnować z przynależności do Koła składając oświadczenie w formie pisemnej Przewodniczącemu Koła.

VI. Władze Koła Naukowego i zakres kompetencji

§ 7

1. Pracą Koła Naukowego kierują władze Koła, w porozumieniu z Opiekunem Koła.

2. Władze Koła Naukowego stanowią:

- a) Przewodniczący,
 - b) Zastępca Przewodniczącego (na wniosek Przewodniczącego),
3. We władzach kół nie mogą zasiadać doktoranci.

§ 8

Do obowiązków władz Koła Naukowego należy:

1) zapewnienie właściwego działania Koła Naukowego, kierowanie pracą Koła i jego sekcjami;

2) opracowanie pisma, programu działania i tematyki prac Koła Naukowego w porozumieniu z opiekunem naukowym;

3) właściwe wykorzystanie i troska o powierzony sprzęt i urządzenia niezbędne w pracy Koła Naukowego;

4) zapewnienie właściwej realizacji programu działania Koła Naukowego;

5) Przewodniczący Koła Naukowego odpowiedzialny jest za rozliczenie środków finansowych pobranych na działalność Koła;

6) bieżące aktualizowanie informacji na stronie pod rygorem utraty finansowania z Funduszu Studentów i Doktorantów;

7) realizację projektów grantowych.

VII. Finanse i środki materialne Koła Naukowego

1. Zasady związane ze środkami finansowymi Koła Naukowego zawarto w Regulaminie finansowania działalności kół naukowych i organizacji studenckich.

2. Środki materialne pozyskane przez Koło muszą zostać przypisane do Instytutu/Katedry, w którym funkcjonuje Koło.

3. Odpowiedzialność za środki materialne pozyskane przez Koło odpowiada Opiekun Koła.

VIII. Wybory i czas trwania kadencji

§ 9

1. Wyboru władz Koła Naukowego dokonują jawnie wszyscy członkowie Koła Naukowego, w wyborach bezpośrednich na wspólnym zebraniu wyborczym.

2. Wybory są ważne, jeżeli w zebraniu wyborczym uczestniczy co najmniej połowa członków Koła Naukowego, a zgłoszony kandydat otrzymuje największą ilość głosów.

3. W przypadku braku porozumienia wśród członków Koła, władze wybierają poprzednie władze w porozumieniu z opiekunem.

4. Zasady zawarte w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu mają zastosowanie do wyborów uzupełniających w przypadku odwołania przed upływem kadencji oraz skreślenia z listy członków Koła Naukowego.

5. Władze Koła przed objęciem funkcji muszą pisemnie potwierdzić Opiekunowi Koła zapoznanie się z Regulaminem Koła.

6. Po objęciu funkcji Władze Koła są zobligowane do przekazania informacji o wynikach wyborów w ciągu 14 dni od objęcia funkcji w postaci mailowej na adres: kolaiorganizacjeSrkn.put.poznań.pl.

§ 10

Kadencja władz Koła Naukowego trwa rok i rozpoczyna się tydzień po rozpoczęciu roku akademickiego Politechniki Poznańskiej.

IX. Zawieszenie i rozwiązanie Koła Naukowego

§ 11

1. Koło Naukowe może ulec rozwiązaniu na podstawie uchwały Koła podjętej za zgodą co najmniej połowy członków Koła.

2. Koło Naukowe ulega zawieszeniu w przypadku nieprzejawiania działalności przez okres 6 miesięcy. Przez zawieszenie rozumie się zablokowanie finansowania działań w ramach Funduszu Studentów i Doktorantów.

3. Koło Naukowe ulega rozwiązaniu na podstawie decyzji Prorektora odpowiedzialnego za Koła Naukowe w przypadku:

a) działalności niezgodnej z przepisami prawa,

b) działalności niezgodnej z regulaminem i programem działania Koła Naukowego,

c) nie przejawiania działalności przez okres 1 roku,

d) zmniejszenia się liczby członków poniżej 8 osób.

X. Postanowienia końcowe

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy wymienione na wstępie.

2. Zmiany przepisów niniejszego regulaminu dokonuje Prorektor odpowiedzialny za koła naukowe z własnej inicjatywy lub na wniosek władz Koła Naukowego.

§ 13

Regulamin wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Koła Naukowego.